**SURAT KETERANGAN KEPALA MADRASAH**

Nomor : ${nomor\_surat}

Yang bertanda tangan dibawah ini:

|  |  |
| --- | --- |
| Nama | : ${namakepala} |
| NIP | : - |
| Jabatan | : Kepala Madrasah ${namasek} |

Dengan ini menerangkan bahwa nama-nama tersebut di bawah ini, adalah benar peserta didik ${namasekolah} dan yang bersangkutan sebagai penerima dan PIP tahun ${tahun}.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Siswa | Kelas | Nomor KIP |
| ${no} | ${nama\_siswa} | ${tingkat} | ${nomor\_kip} |

Demikian surat keterangan ini di buat untuk digunakan sebagai salah satu persyaratan untuk mencairkan dana PIP di Bank penyalur.

${kecamatan}, ${tanggal\_surat}

Kepala Madrasah

${namakepala}

**DOKUMENTASI PEMBAGIAN PIP TAHAP {pip\_tahap} TAHUN {pip\_tahun}**